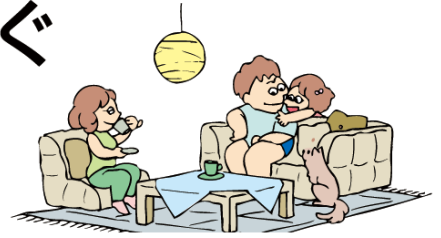




ついうっかりを防ぐ

手続きチェック表

※引越前と引越後にご活用下さい。



【お引越前】

実施日	✓	届け出項目	届け先	手続きに必要なもの	備考	メモ
2週間前 1ヶ月 前	<input type="checkbox"/>	公立小中学校の手続き	通学している学校へ		在学証明書、成績証明書発行依頼	
	<input type="checkbox"/>	電話の移転	局番無しの「116番」	電話連絡	転出先の番号案内は無料で4ヶ月間OK	
	<input type="checkbox"/>	我が家のチェック	新居の下見をして家具のレイアウトを考える。道順・道幅の確認			
2週間～1週間前	<input type="checkbox"/>	転出届	市町村役場	印鑑/国民健康保険		
	<input type="checkbox"/>	国民年金		印鑑/転出証明書/国民年金手帳		
	<input type="checkbox"/>	国民健康保険		印鑑/転出証明書/国民健康保険証		
	<input type="checkbox"/>	印鑑登録		転居届出により自動的に消去		
	<input type="checkbox"/>	我が家のチェック	生命保険や銀行口座、カード類の住所変更届け			
1週間～2・3日前	<input type="checkbox"/>	電気	領収書に記載の住所	電話連絡	プロパンガスの場合は早めに連絡を	
	<input type="checkbox"/>	ガス				
	<input type="checkbox"/>	水道				
	<input type="checkbox"/>	NHK				
	<input type="checkbox"/>	インターネット	所轄の営業所			
	<input type="checkbox"/>	郵便局	現住所所轄の郵便局		1年間、新居に転送可	
	<input type="checkbox"/>	我が家のチェック	移転先の新聞販売店への連絡/近所の方々へのごあいさつ			
当日	<input type="checkbox"/>	我が家のチェック	梱包物の個数/現金・貴重品の保管/荷物を運び出した後の掃除			

【お引越後】

実施日	✓	届け出項目	届け先	手続きに必要なもの	備考	メモ
	<input type="checkbox"/>	転入届	市区町村役場	印鑑/国民健康保険	転入届は14日以内。 (各市区町村により必要書類が異なるので事前に転出する市区町村の窓口を確認を。必要に応じて住民票をとっておくと便利。)	
	<input type="checkbox"/>	国民年金		印鑑/転出証明書/国民年金手帳		
	<input type="checkbox"/>	国民健康保険		印鑑/転出証明書/国民健康保険証		
	<input type="checkbox"/>	印鑑登録		登録する印鑑/身分証明書		代理人の場合は委任状
	<input type="checkbox"/>	愛犬の登録		犬の鑑札/狂犬病予防注射済証	他の市区町村に転居した場合	
	<input type="checkbox"/>	運転免許証の住所変更	所轄警察署	新住所を確認できる書類/免許証		
	<input type="checkbox"/>	自動車の登録変更	所轄の陸運事務局	印鑑/車庫証明/新住民票 車検証/自賠責保険証明書/自動車税	他県に転居した場合はナンバーが変わります。転居後15日以内に手続きを。	
	<input type="checkbox"/>	我が家のチェック	到着荷物の確認/ご近所の方々への挨拶/荷造り用ダンボールなどの不要品の始末			



陸運局承認(関自貨-2第1785号) 陸運局登録(東陸自登録第3110号)

株式会社 三協運輸サービス

三協引越センター

ホームページ <http://hikkoshi.88san.com/>



0120-86-8833